



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 24 czerwca 2020 r.

Poz. 4927

### UCHWAŁA NR XXI/294/2020 RADY MIEJSKIEJ W JAWORZNIE

z dnia 18 czerwca 2020 r.

#### **w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) oraz po konsultacjach określonych uchwałą Nr XLVII/650/2010 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2010 r. Nr 196, poz. 3002), a także po zaopiniowaniu przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jaworznie

#### **Rada Miejska w Jaworznie uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Jaworzna i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 2. 1.** Ilość odpadów komunalnych, odbieranych zgodnie z § 4 ust. 1 niniejszej uchwały od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, za wyjątkiem przypadków, o których mowa w ust. 7, uzależniona jest od liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość i wynosi:

- 1) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych zamieszkałych przez 1-2 osoby:
  - a) jeden pojemnik o pojemności 120 l na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
  - b) pięć worków 120 l z folii PE-HD lub PE na każdą frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny: papier, tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe i szkło,
  - c) pojemnik 120 l i 240 l na bioodpady w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 2) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych zamieszkałych przez 3-4 osoby:
  - a) dwa pojemniki o pojemności 120 l lub jeden pojemnik o pojemności 240 l na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
  - b) pięć worków 120 l z folii PE-HD lub PE na każdą frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny: papier, tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe i szkło,

- c) pojemnik 120 l i 240 l na bioodpady w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 3) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych zamieszkałych przez 5-6 osób:
- a) trzy pojemniki o pojemności 120 l lub jeden pojemnik o pojemności 240 l i jeden pojemnik o pojemności 120 l, bądź inne urządzenie o pojemności nieprzekraczającej 360 l na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
  - b) pięć worków 120 l z folii PE-HD lub PE na każdą frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny: papier, tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe i szkło,
  - c) pojemnik 120 l i 240 l na bioodpady w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 4) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych zamieszkałych przez więcej niż 6 osób:
- a) dodatkowo jeden pojemnik o pojemności 120 l na każde kolejne 2 osoby lub jeden pojemnik o pojemności 240 l na każde kolejne 4 osoby, bądź inne urządzenie o pojemności nieprzekraczającej wielokrotności litrów przypadających na ilość osób zamieszkujących daną nieruchomość na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
  - b) pięć worków 120 l z folii PE-HD lub PE na każdą frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny: papier, tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe i szkło,
  - c) pojemnik 120 l i 240 l na bioodpady w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 5) w budynkach wielolokalowych:
- a) urządzenia o pojemności 60 l na mieszkańca z przeznaczeniem na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
  - b) pojemnik o pojemności 120 l oraz 1100 l na bioodpady przypadający na 1 miejsce gromadzenia odpadów (stanowisko) lub pojemnik o pojemności 120 l na bioodpady przypadający na 1 miejsce gromadzenia odpadów (stanowisko) oraz kontener 5-7 m<sup>3</sup> podstawiany w wyznaczone miejsce zgodnie z harmonogramem - w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
2. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz papier, tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe i szkło, z nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy, odbierane będą wyłącznie z pojemników (worków) dostarczanych przez Gminę.
3. Wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w pojemniki do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych przejmuje Gmina jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właścicieli opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w 1 pojemnik o pojemności 120 l przypadający na jedną nieruchomość (jedno miejsce gromadzenia odpadów w przypadku budynków wielolokalowych), z przeznaczeniem na bioodpady, przejmuje Gmina w zamian za uiszczoną przez właścicieli opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – budynków wielolokalowych w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych selektywnie zbieranych (papier, tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło i bioodpady), przejmuje Gmina jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właścicieli opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. Worki do selektywnej zbiórki odpadów właścicielom budynków mieszkalnych jednorodzinnych dostarczane są raz w miesiącu na zasadzie wymiany.
7. Ponad limit określony w ust. 1 pkt 1 lit. a i b, pkt 2 lit. a i b, pkt 3 lit. a i b oraz pkt 4 lit. a i b od właścicieli nieruchomości budynków mieszkalnych jednorodzinnych, odpady komunalne będą odbierane w pobranych workach. Punkty, w których można pobrać worki, zostaną podane do publicznej wiadomości.
8. W przypadku umieszczenia w workach na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne frakcji odpadów, które podlegają selektywnemu zbieraniu lub popiołu, nie zostaną one odebrane.

**§ 3.** Ilość odpadów komunalnych, odbieranych zgodnie z § 4 niniejszej uchwały od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, objętych przez Gminę systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, uzależniona jest od liczby zadeklarowanych pojemników o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, 2,2 m<sup>3</sup>, 5 m<sup>3</sup>, 6 m<sup>3</sup>, 7 m<sup>3</sup> lub worków na odpady selektywnie zbierane lub niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, w których gromadzone są odpady komunalne na danej nieruchomości.

**§ 4. 1.** Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości:

- 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:
  - a) dla budynków wielolokalowych – po codziennej kontroli wypełnienia pojemników (kontenerów), odbiór odpadów każdorazowo po wypełnieniu pojemnika (kontenera), nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu,
  - b) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych – raz na dwa tygodnie,
  - c) dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, objętych przez Gminę systemem gospodarowania odpadami komunalnymi – według harmonogramu sporządzonego na podstawie częstotliwości odbioru określonej w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 2) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych:
  - a) dla budynków wielolokalowych – odbiór dwa razy w miesiącu,
  - b) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych – odbiór raz na kwartał,
  - c) dla nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, objętych przez Gminę systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, w zakresie odpadów stanowiących odpady komunalne – po złożeniu deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zgodnie ze sporządzonym harmonogramem,
- 3) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego:
  - a) dla budynków wielolokalowych – odbiór dwa razy w miesiącu,
  - b) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych – odbiór raz na kwartał,
  - c) dla nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, objętych przez Gminę systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, w zakresie odpadów stanowiących odpady komunalne – po złożeniu deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zgodnie ze sporządzonym harmonogramem,
- 4) bioodpady będą odbierane w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada:
  - a) dla budynków wielolokalowych – po wypełnieniu się pojemnika, nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu,
  - b) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych – 1 raz w tygodniu, w ciągu 48 godzin, licząc od terminu wskazanego w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych,
  - c) dla nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, objętych przez Gminę systemem gospodarowania odpadami komunalnymi w zakresie odpadów stanowiących odpady komunalne – po złożeniu deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i z częstotliwością w niej wskazanej,
- 5) bioodpady będą odbierane w okresie od 1 grudnia do 30 marca:
  - a) dla budynków wielolokalowych – 1 raz w miesiącu,
  - b) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych – 1 raz w miesiącu,
  - c) dla nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, objętych przez Gminę systemem gospodarowania odpadami komunalnymi w zakresie odpadów stanowiących odpady komunalne w zakresie odpadów stanowiących odpady komunalne – po złożeniu deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zgodnie ze sporządzonym harmonogramem,
- 6) odpady zbierane selektywnie (papier, tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe i szkło):

- a) dla budynków wielolokalowych – niezwłocznie po zapełnieniu się pojemników (kontenerów), nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia powzięcia informacji o tym fakcie,
- b) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych – 1 raz w miesiącu zgodnie ze sporządzonym harmonogramem,
- c) dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, objętych przez Gminę systemem gospodarowania odpadami komunalnymi w zakresie odpadów stanowiących odpady komunalne – 1 raz w miesiącu zgodnie z danymi zawartymi w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Szczegółowe terminy, zgodnie z częstotliwością określoną w ust. 1, będą corocznie udostępniane właścicielom nieruchomości w formie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych.

3. Przeteterminowane leki zbierane będą w aptekach oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykaz aptek zostanie podany do publicznej wiadomości.

4. Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne z budynków mieszkalnych jednorodzinnych i budynków wielolokalowych – przyjmowane będą w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w ilości do 300 kg od osoby zamieszkałej na nieruchomości, na której zostały wytworzone te odpady. Limit przyznawany jest na każdy rok kalendarzowy, po samodzielnym dostarczeniu tych odpadów do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

5. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy funkcjonuje punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Szczegółowy sposób jego funkcjonowania określony jest w regulaminie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

6. Do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych można przekazywać bezpłatnie odpady komunalne zebrane w sposób selektywny na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, w tym:

- 1) papier – w ilości bez ograniczeń,
- 2) metale – w ilości bez ograniczeń,
- 3) szkło – w ilości bez ograniczeń,
- 4) tworzywa sztuczne – w ilości bez ograniczeń,
- 5) bioodpady – w ilości bez ograniczeń,
- 6) odpady opakowaniowe wielomateriałowe – w ilości bez ograniczeń,
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe – w ilości bez ograniczeń,
- 8) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne - zgodnie z warunkami określonymi w § 4 ust. 4 niniejszej uchwały,
- 9) zużyte opony – w ilości bez ograniczeń,
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – w ilości bez ograniczeń,
- 11) zużyte baterie i akumulatory – w ilości bez ograniczeń,
- 12) przeteterminowane leki i chemikalia – w ilości bez ograniczeń,
- 13) odpady niebezpieczne m.in. przeteterminowane środki ochrony roślin, farby, lakiery, kleje zawierające substancje niebezpieczne, kwasy, zasady itp. – w ilości bez ograniczeń,
- 14) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek – w ilości bez ograniczeń,
- 15) odpadów tekstyliów i odzieży – w ilości bez ograniczeń.

7. W przypadku ilości lub struktury odpadów dostarczanych przez właścicieli nieruchomości do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych powodujących podejrzenie, iż odpady pochodzą z działalności gospodarczej lub rolniczej odmawia się ich przyjęcia.

§ 5.1. W przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściciel nieruchomości telefonicznie, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pisemnie może złożyć reklamację.

2. Reklamacja powinna zawierać co najmniej dane zgłaszającego, w tym niezbędne dane kontaktowe, szczegółowy opis zaistniałej sytuacji i miejsce zdarzenia.

3. Reklamacja, która nie będzie zawierać danych określonych w ust. 2 nie zostanie uwzględniona.

4. Reklamacja zostanie rozpatrzona w terminie do 21 dni.

5. Numery telefonów oraz adres poczty elektronicznej zostaną podane do publicznej wiadomości.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Jaworzna.

§ 7. Traci moc uchwała Nr VI/62/2015 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 26 marca 2015 r. w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2015 r., poz. 2020), za wyjątkiem § 3 i § 4 ust. 1 pkt 1 lit. c, § 4 ust. 1 pkt 2 lit. c, § 4 ust. 1 pkt 3 lit. b, § 4 ust. 1 pkt 4 lit. c, § 4 ust. 1 pkt 5 lit. c, które tracą moc z dniem 30 września 2020 r.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, za wyjątkiem § 3 i § 4 ust. 1 pkt. 1 lit. c, § 4 ust. 1 pkt 2 lit. c, § 4 ust. 1 pkt 3 lit. c, § 4 ust. 1 pkt 4 lit. c, § 4 ust. 1 pkt 6 lit. c, które wchodzi w życie z dniem 1 października 2020 r., oraz § 4 ust. 1 pkt 5, który wchodzi w życie w dniu 1 stycznia 2021 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Jaworznie

**Tadeusz Kaczmarek**